



# PRAVILA KOMUNIKACIJE ELEKTRONIČKIM MEDIJIMA

## IZBJEĞAVAJMO AKRONIME

Izražavajmo se jasno, potpunim riječima i rečenicama, izbjegavajmo nesporazume prilikom korištenja akronima (npr. LOL, TTYL).

## BUDIMO KRATKI

Prilikom komunikacije elektroničkim medijima (e-pošta, virtualne učionice, video sastanci) pišimo kratke odgovore i držimo se teme. Svoje mišljenje možemo podijeliti koristeći se pokazateljima statusa ( 👍, 👎 ).

Klikom na gumb „Slažem se“ možemo izraziti svoje mišljenje jednako kao i upisivanjem poruke u prozor za razgovor.

## BUDIMO PRISTOJNI

Pristojnost otvara mnoga vrata u bilo kojem okruženju. Pravila lijepog ponašanja treba poštovati i u komunikaciji elektroničkim medijima.

1. Uvijek se predstavljamo svojim pravim imenom.
2. Čekati da nas se prozove prije nego odgovorimo na pitanje ili komentiramo.
3. Koristimo četiri čarodne riječi „Molim“, „Izvoli“, „Oprosti“ i „Hvala“.
4. Uvijek i prema svima se obraćamo s poštovanjem, pa i onda kada se s nekim ne slažemo.
5. Izbjegavamo pisanje velikim tiskanim slovima jer se to često smatra znakom vikanja.



## UKLONIMO OMETAJUĆE ČIMBENIKE

Prije video sastanka iz okruženja uklonimo sve ometače koji bi nam mogli odvrćati pažnju tijekom nastave na daljinu. Udaljite iz sobe zaigrane kućne ljubimce ili bučnu braću i sestre.

1. Smanjimo pozadinske zvukove tako da isključimo televizijske i radijske prijarnike.
2. Isključimo mobitele.
3. Mikrofon uključujemo samo kada nas učitelji zamole da govorimo.

## PRIPREMIMO SE

Pripremimo prije početka video sastanka u stvarnom vremenu.

Preuzmimo zadani program te se spojimo i provjerimo uređaje poput mikrofona i videokamere prije početka sastanka.

Napunimo baterije naših tableta i prijenosnih računala ili osigurajmo nesmetan izvor električne energije tijekom sastanka.

Potrebno je također zatvoriti sve programe i aplikacije prije pokretanja platforme na kojoj se održava sastanak.

## PAŽNJA I PRIJATELJSTVO

Pažljivo pratimo i aktivno sudjelujemo u videopozivu.

1. Usredotočimo se na razgovor i aktivnosti u učionici.
2. Vodimo pisane bilješke o prezentiranim činjenicama i informacijama.
3. Postavljajmo relevantna pitanja radi pojašnjenja gradiva ili zadanih zadataka.
4. Ne uključujemo se u paralelne razgovore i chatove s kolegama iz razreda dok govori učitelj.



## DOBRE NAMJERE

Poruke i komentare čitajmo i tumačimo u dobroj namjeri. Pomozimo jedni drugima u razvoju dobrih komunikacijskih vještina raspravljajući o nesporazumima i problemima koji se mogu javiti.

1. Ako ne vidimo izraz lica sugovornika, ne možemo znati da se šali ili da je ironičan.
2. Prije slanja poruke provjerimo jesu li naše poruke prijateljski usmjerene i napisane s poštovanjem.
3. Osjećaj anonimnosti na mreži može nas odvesti u zlonamjeren ili podrugljiv ton ili u otkrivanje previše osobnih podataka.